



**ХӨВСГӨЛ АЙМГИЙН
ОРОН НУТГИЙН ӨМЧИЙН ГАЗРЫН ДАРГЫН
ТУШААЛ**

2022 оны 01 сарын 24 өдөр

Дугаар 7/03

Мөрөн сум

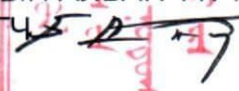
**Тендерийн баримт бичгийн өгөгдлийн
хүснэгт, гэрээний маягт, нөхцлийг бэлтэх
загвар батлах тухай**

Монгол Улсын Засаг захиргаа, нутаг дэвсгэрийн нэгж, түүний удирдлагын тухай хуулийн 33 дугаар зүйлийн 33.5, төрийн болон орон нутгийн өмчийн хөрөнгөөр бараа, ажил, үйлчилгээ худалдан авах тухай хуулийн 19 дүгээр зүйлийн 9.1 дэх хэсгүүд, аймгийн Засаг даргын Тамгын газрын 2018 оны А/68 дугаар тушаалыг тус тус үндэслэн ТУШААХ нь:

1. Нээлттэй тендер шалгаруулалтын аргаар ажил нийлүүлэх гүйцэтгэгчийг сонгох Тендерийн баримт бичиг бэлтгэх загвар, аргачлалыг нэгдүгээр, нээлттэй тендер шалгаруулалтын аргаар бараа нийлүүлэгчийг сонгох тендерийн баримт бичиг бэлтгэх загвар, аргачлалыг хоёрдугаар, харьцуулалтын аргаар ажил нийлүүлэх гүйцэтгэгчийг сонгох тендерийн баримт бичиг бэлтгэх загвар, аргачлалыг гуравдугаар, харьцуулалтын аргаар бараа нийлүүлэгчийг сонгох тендерийн баримт бичиг бэлтгэх загвар, аргачлалыг дөрөвдүгээр, зөвлөх үйлчилгээ худалдан авах тендерийн баримт бичиг бэлтгэх загвар, аргачлалыг тавдугаар хавсралтаар тус тус баталсугай .

2. Захиалагчийн тендерийн баримт бичгийн өгөгдлийн хүснэгт, гэрээний маягт, гэрээний тусгай нөхцөлийг Сангийн сайдын баталсан жишиг тендерийн баримт бичигт үндэслэн бэлтгэх загвар, аргачлалыг мөрдөн ажиллахыг үнэлгээний хорооны дарга, нарийн бичгийн дарга, гишүүдэд тус тус даалгасугай.

3. Тушаалын хэрэгжилтэд хяналт тавьж ажиллахыг Орон нутгийн өмчийн газрын Худалдан авах ажиллагааны албаны дарга (Б.Болд)-д үүрэг болгосугай.

ДАРГЫН АЛБАН ҮҮРГИЙГ ТҮР ОРЛОН
ГҮЙЦЭТГЭГЧ  Б.ДОЛЖИНСОРОГДОГ



Орон нутгийн өмчийн газрын даргын 2022 оны 1 дүгээр сарын 24-ний өдрийн А/.... дугаар тушаалын гуравдугаар хавсралт

АЙМГИЙН ОРОН НУТГИЙН ӨМЧИЙН ГАЗАР

**ХАРЬЦУУЛАЛТЫН АРГААР АЖИЛ ГҮЙЦЭТГҮҮЛЭХ ТЕНДЕРИЙН
БАРИМТ БИЧИГ**

Тендер
шалгаруулалтын
нэр:

[төсөл, арга хэмжээний батлагдсан нэрийг бичих]

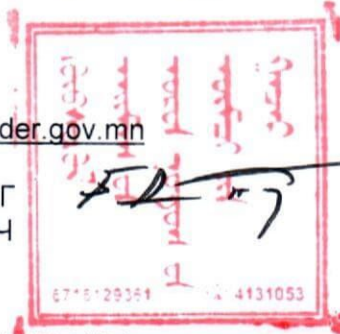
Тендер
шалгаруулалтын
дугаар:

[тендер шалгаруулалтын дугаарыг бичих]

Цахим хаяг: khuvs gul.tender.gov.mn

БАТЛАВ:

**ДАРГЫН АЛБАН ҮҮРГИЙГ
ТҮР ОРЛОН ГҮЙЦЭТГЭГЧ**



Б.ДОЛЖИНСОРОГДОГ

ХЯНАСАН:

**ХУДАЛДАН АВАХ АЖИЛЛАГААНЫ
АЛБАНЫ ДАРГА**

Б.БОЛД

ҮНЭЛГЭЭНИЙ ХОРООНЫ ДАРГА

.....

БОЛОВСРУУЛСАН:

ҮНЭЛГЭЭНИЙ ХОРООНЫ НАРИЙН БИЧИГ

.....

ТЕНДЕРИЙН УРИЛГА

Огноо¹⁴ : **[тендер зарласан он, сар, өдрийг бичих]**

Тендер шалгаруулалтын нэр: **[төсөл, арга хэмжээний батлагдсан нэрийг бичих]**

Тендер шалгаруулалтын дугаар: **[цахим системд заасан тендер шалгаруулалтын дугаарыг бичих]**

[Захиалагчийн нэрийг бүрэн, товчлохгүйгээр бичих] нь тендерийн баримт бичигт заасан шалгуур үзүүлэлт, шаардлагыг хангасан хуулийн этгээдийг **[тендер шалгаруулалтын нэр]**-ыг гүйцэтгэх тухай тендер ирүүлэхийг урьж байна.

Хэрвээ тендер шалгаруулалт багцтай бол дараах нэр, дугаар бүхий багцуудаас бүрдэнэ:

**Багц № 1: багцын нэр,
Багц № 2: багцын нэр...гэх мэт.**

Сонирхогч этгээд худалдан авах ажиллагааны цахим системээр тендерийн баримт бичигтэй үнэ төлбөргүй танилцах эрхтэй бөгөөд тендерийн баримт бичгийн үнийг төлснөөр тендер шалгаруулалтад оролцох эрхтэй болно.

Тендер нь түүнийг нээснээс хойш [30] ба түүнээс дээш хоногийн хугацаанд хүчинтэй байхаар тендерт заана.

Тендерийг **[тендер хүлээн авах эцсийн огноо, цаг]**-аас өмнө тендерийн баримт бичигт заасан журмаар ирүүлэх ба тендерийн нээлтийг **[огноо]-ны өдрийн, [цаг]**¹⁵-т зохион байгуулна.

Сонирхсон этгээд тендерийн баримт бичигтэй холбоотой тодруулга, нэмэлт мэдээлэл авах хүсэлтийг доорх хаягаар хүргүүлж болно.

ОРОН НУТГИЙН ӨМЧИЙН ГАЗАР

Хөвсгөл аймаг, Мөрөн сум, 8 дугаар баг,

Чүнгүүнжавын талбай, Хөвсгөл аймгийн удирдлагын ордон,

Утас: 70388849, 70383809, 70388821,

Цахим хаяг: www.tender.gov.mn

**ДАРГЫН АЛБАН ҮҮРГИЙГ
ТҮР ОРЛОН ГҮЙЦЭТГЭГЧ**

Б.ДОЛЖИНСОРОГДОГ

**ХЯНАСАН:
ХУДАЛДАН АВАХ АЖИЛЛАГААНЫ
АЛБАНЫ ДАРГА
ҮНЭЛГЭЭНИЙ ХОРООНЫ ДАРГА**

Б.БОЛД

**БОЛОВСРУУЛСАН:
ҮНЭЛГЭЭНИЙ ХОРООНЫ НАРИЙН
БИЧГИЙН ДАРГА**

.....

¹⁴ Тендерийн урилгыг анх зарлан мэдээлсэн өдөр байна.

¹⁵ Тендер хүлээн авах эцсийн хугацаа дууссанаас хойш 1 цагийн дотор байна.

**II БҮЛЭГ. ХАРЬЦУУЛАЛТЫН АРГААР АЖИЛ
ХУДАЛДАН АВАХ ТЕНДЕРИЙН ӨГӨГДЛИЙН ХҮСНЭГТ (ТӨХ)**

ТШЗ-ны холбогдох заалт	А. ЕРӨНХИЙ ЗҮЙЛ
ТШЗ 1.1	Захиалагч нь: Аймгийн Засаг даргын Тамгын газар Аймгийн орон нутгийн өмчийн газар
ТШЗ 1.1	Тендер шалгаруулалтын нэр: [төсөл, арга хэмжээний батлагдсан нэр, дугаарыг бүтэн бич]
ТШЗ 1.1	Тендерийн урилгын дугаар: [цахим системд заасан тендер шалгаруулалтын урилгын дугаарыг бич]
ТШЗ 1.2	Тендер шалгаруулалт нь дараах нэр, дугаар бүхий багцуудаас бүрдэнэ: Багц № 1: багцын нэр, Багц № 2: багцын нэр...гэх мэт.
ТШЗ 2.1	Санхүүжилтийн эх үүсвэр нь: [Монгол Улсын 2022 оны төсвийн хөрөнгө оруулалт эсхүл Аймгийн 2022 оны төсвийн хөрөнгө оуулалт: Орон нутгийн хөгжлийн сан, авто замын сан, Орон нутгийн хөрөнгө оруулалт, Байгаль хамгаалах сан гэх мэтээс тохирохыг үлээнэ үү]
ТШЗ 2.1	Нийт төсөвт өртөг: [мөнгөн дүн бич] [Хэрэв багцад хуваасан бол багц тус бүрийн төсөвт өртгийг бич: Багц №...: _____ Багц №...: _____]
Б. ТЕНДЕРИЙН БАРИМТ БИЧГИЙН АГУУЛГА	
ТШЗ 8.2	Тендерийн баримт бичигтэй холбоотой тодруулга, нэмэлт мэдээлэл авах хүсэлтийг захиалагчид хүргүүлэх хаяг: Хүлээн авагчийн нэр: Хөвсгөл аймгийн Орон нутгийн орон нутгийн өмчийн газар Хаяг: Хөвсгөл аймгийн Мөрөн сумын 8 дугаар баг, Чингүүнжавын талбай, аймгийн удирдлагын ордны байр, Орон нутгийн өмчийн газар Утасны дугаар: [70388849, 70388821, 70383809] Цахим шуудангийн хаяг: <i>khuvs gul.tender.gov.mn</i> Тендерийн баримт бичгийн талаар тодруулга авах хүсэлтийг хүлээн авах хугацааны хязгаар тендер хүлээн авах эцсийн хугацаанаас ажлын 5-аас доошгүй хоног байна. Тодруулга, нэмэлт мэдээлэл авах хүсэлтийн хариуг хүсэлт гаргагчийн нэрийг дурдалгүйгээр албан бичгээр гаргаж, түүний хуулбарыг Төрийн

	<p>худалдан авах ажиллагааны цахим систем (www.tender.gov.mn)-д нийтлэх бөгөөд тус тодруулга, нэмэлт мэдээллийг бүх тендерт оролцогчдод нэгэн зэрэг хүргүүлсэнд тооцно. Иймд тендерт оролцохыг сонирхогч этгээдүүд дээрх цахим систем дэх тендерийн урилгын тодруулга, мэдээллийг байнга шалгахыг зөвлөж байна. Тендерийн баримт бичгийн талаар тодруулга авах хүсэлтийг хүлээн авах хугацааны хязгаар тендер хүлээн авах эцсийн хугацаанаас ажлын 5 хоногоос багагүй байна.</p>
В. ТЕНДЕР БЭЛТГЭХ	
ТШЗ 11.2	<p>Зээл, тусламжийн хөрөнгөөр санхүүжүүлэх төсөл, арга хэмжээний хувьд тендер шалгаруулалтын хэл: Тендерийн хэл Монгол хэл байна. Гадаад хэл дээрх бүх материалыг орчуулгын хамт ирүүлнэ.</p>
ТШЗ 15.2	<p>Тендерт оролцогчид тавигдах санхүүгийн чадавхын шалгуур үзүүлэлт, шаардлага: Борлуулалтын орлогын хэмжээ: 2020, 2021 онуудын борлуулалтын орлогын дундаж хэмжээ нь батлагдсан төсөвт өртгийн 30 хувиас багагүй байна.</p>
ТШЗ 15.2.4	<p>Санхүүгийн чадавхын талаар энэ зүйлд заасан шалгуур үзүүлэлт, шаардлагыг хангах бусад баримт:</p> <p>1. Монгол Улсын хуулийн дагуу татвар, хураамж, төлбөрөө тухайн тендер нээсэн өдрийн байдлаар бүрэн төлсөн, өр төлбөргүй байх шаардлагатай.</p> <p>Нийгмийн даатгал, татварын тодорхойлолтыг ирүүлэх шаардлагагүй, "Төрийн худалдан авах ажиллагааны цахим систем" www.tender.gov.mn болон "Төрийн мэдээлэл солилцооны ХУР систем"-ээр дамжуулан Татварын ерөнхий газар, Нийгмийн даатгалын ерөнхий газрын цахим мэдээллийн сангаас шалгана.</p> <p>/Тендерт оролцогчийн ирүүлсэн татвар, нийгмийн даатгалын тодорхойлолтыг үнэлгээнд харгалзан үзэхгүй./</p> <p>2. Тендерт оролцогчид тавигдах санхүүгийн чадавхын шалгуур үзүүлэлт, шаардлага: "Шаардана" эсхүл "Шаардахгүй" гэж сонгох ба "Шаардана" гэж сонгосон тохиолдолд дараах шаардлагыг тендерт оролцогч хангасан байна.</p> <p>2. Гэрээний үүргийн биелэлтийг хангах мөнгөн хөрөнгийн хэмжээ: Батлагдсан төсөвт өртгийн 20 хувиас багагүй байх.</p> <p>Гэрээний үүргийн биелэлтийг хангах мөнгөн хөрөнгийн хэмжээг нийт дүнг дараах шалгуур үзүүлэлтүүдийн аль нэгээр эсвэл нийлбэрээр тус тус тодорхойлно. Үүнд:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Байгууллагын дансны үлдэгдэл /Харилцагч банкны/ • Арилжааны банкнаас авч болох мөнгөн дүн бүхий зээл зээл олгох боломжтой тухай тодорхойлолт ирүүлнэ. • Үнэт цаас, Засгийн газрын бонд болон Үнэт цаасны зах зээлийн тухай хуулийн 5 дугаар зүйлийн 5.1 дэх хэсэгт заасан үнэт цааснууд; <p>Харилцагч банкнаас хугацаа хэтэрсэн зээл, зээлийн хүүгийн өр, төлбөргүй талаарх тодорхойлолтыг ирүүлнэ.</p>
ТШЗ 15.3	<p>Тендерт оролцогчийн санхүүгийн чадавхыг хянан үзэхэд үндэслэл болгох санхүүгийн тайлангийн хугацаа: Санхүүгийн тайлан ирүүлэх жилийн тоо нь 2020, 2021 онуудын санхүүгийн тайланг өөрийн тендерт</p>

ТШЗ 15.6.4

Ажил гүйцэтгэхэд ашиглагдах үндсэн тоног төхөөрөмж, техник хэрэгсэл: ["Шаардана" эсхүл "Шаардахгүй" гэдгээс аль нэгийг сонгож бичих] "Шаардана" гэдгийг сонгосон тохиолдолд тендерт оролцогч нь доорх хүснэгтэнд дурьдсан зориулалт, шаардлагыг хангасан машин механизм, техник хэрэгслийг санал болгоно.

№	Машин механизм, тоног төхөөрөмжийн нэр, зориулалт	Хүчин чадал	Тоо ширхэг	Улсын дугаар	Эзэмшигчийн мэдээлэл

8. Тендерт оролцогч гэрээг гүйцэтгэхэд зайлшгүй шаардлагатай үндсэн машин механизмуудыг дээрх жагсаалтын дагуу санал болгоно.

9. Түрээсээр ашиглах бол түрээсийн гэрээг улсын дугаарыг харуулсан фото зургийн хамт ирүүлнэ. Түрээсийн гэрээг тендер зарласан өдрөөс хойш зөвхөн тухайн төсөл, арга хэмжээнд зориулан байгуулсан байх шаардлагатай бөгөөд гэрээний хугацаа, үнийн дүн болон бусад асуудлыг тодорхой тусгасан байх.

10. Дээрх хүснэгтэд заасан, гэрээг гүйцэтгэхэд зайлшгүй шаардлагатай үндсэн машин механизмуудын **50** ба түүнээс доошгүй хувь нь тендерт оролцогчийн өөрийн эзэмшлийнх байх шаардлагатай.

Тухайн ажилд санал болгож буй тээврийн хэрэгсэл, машин механизмын гэрчилгээ, лавлагааг ирүүлэх шаардлагагүй бөгөөд цахим системээр дамжуулан шаардлагатай мэдээллийг шалгана.

ТШЗ 15.6.5

Техникийн чадавх болон туршлагын шалгуур үзүүлэлт, шаардлагыг хангахыг нотлох бусад баримт: ["Шаардана" эсхүл "Шаардахгүй" гэдгээс аль нэгийг сонгож бичих. Техникийн чадавх болон туршлагын шалгуур үзүүлэлт, шаардлагыг хангахыг нотлох бусад баримт: "Шаардана" гэх тохиолдолд тендерт оролцогч дараах нэмэлт материалуудыг өөрийн тендерт ирүүлнэ. Үүнд:

1. Ажил гүйцэтгэх үе шатны ажлын хуваарийг баталгаажуулан ирүүлнэ. Ажил гүйцэтгэж дуусах хугацаа нь оны дугаар сарын-ны өдөр байна.
2. Ажлын зураг, төсвийн дагуу тооцсон төсөв зохиож, эрх бүхий төсөвчнөөр баталгаажуулсан байна. /Монгол улсад хүчин төгөлдөр хэрэглэгдэж буй хууль, тогтоомж, журам, зааврын дагуу төсөв зохиох программаар гүйцэтгэнэ/
3. Хяналтын төсөвт тусгасан зураг төслийн/тоогоор/..... (...../үсгээр/.....) төгрөгийг өөрийн санал болгосон өртгийн төсөв/үнийн санал/-т багтаан тооцож ирүүлнэ.
4. Захиалагчийн хяналтын болон зохиогчийн хяналтын зардлыг барилгын ажлын төсөв зохиох норм, дүрмийн дагуу тооцон ажлын өртгийн төсөвт шингээсэн байна.
5. Тендерт оролцогч нь олон багц ажлын тендерт оролцох болон өөр ижил төстэй ажил гүйцэтгэж байгаа бол зөвхөн тухайн төсөл, арга хэмжээнд ажиллуулах инженер техникийн ажилтан, машин механизмуудыг санал болгоно. Энэ тендерт санал болгосон инженер техникийн ажилтан, машин механизм нь 70 хувиас бага гүйцэтгэлтэй ажилд давхацсан тохиолдолд тендерээс татгалзах үндэслэл болно. /Одоо гүйцэтгэж байгаа дуусаагүй ажилтай бол тайлбар болон ажлын гүйцэтгэлийн талаарх захиалагчийн тодорхойлолтыг ирүүлнэ./
6. Тендерт оролцогчийн санал болгосон үнэ, өөрийн ирүүлсэн төсвийн дүнтэй арифметик алдаанаас бусад тохиолдлоор зөрсөн, эсвэл үнийн хөнгөлөлт үзүүлж буй тохиолдолд үндэслэл шалтгааныг

	<p>дурдсан мэдэгдлийг шаардлагатай нотлох баримтын хамт баталгаажуулан ирүүлнэ. Хэрэв бараа, материалаас үнийн хөнгөлөлт үзүүлж буй тохиолдолд бараа нь тендерт оролцогчийн санхүүгийн тайланд илэрхийлэгдсэн байна. Үндэслэлгүй тооцсон үнийн хөнгөлөлт бүхий тендерээс татгалзана.</p> <p>7. Тендерт оролцогч нь уг тендерт шалгарсан тохиолдолд гэрээний үнэ, хугацаанд багтаан зураг төсөл, техникийн нөхцөлийн дагуу чанарын өндөр түвшинд тухайн ажлыг гүйцэтгэн дуусгаж ашиглалтад хүлээлгэн өгөх баталгааг бичгээр гаргаж ирүүлнэ.</p> <p>8. Тендерт оролцогч нь захиалагчийн тендерийн баримт бичгийн гэрээний маягт, гэрээний ерөнхий болон тусгай нөхцлийг зөвшөөрч байгаа талаарх мэдэгдлийг албан бичиг хэлбэрээр ирүүлнэ.</p> <p>9. Улсын бүртгэлийн гэрчилгээний эхээс хийсэн хуулбарыг ирүүлэх шаардлагагүй бөгөөд "Төрийн мэдээлэл солилцооны ХУР систем"-ээр дамжуулан шалгана.</p> <p><i>Тендерт оролцогч нь тендерийн иж бүрдэл, баримт бичгийг бэлтгэн электрон хэлбэрт /Adobe PDF/ шилжүүлж, цахим хэлбэрээр ирүүлэх ба ирүүлсэн бүх материал тод байх шаардлагатай бөгөөд уншигдахгүй материалыг ирүүлээгүйд тооцно.</i></p> <p><i>Тендерт оролцогч нь Сангийн сайдын 2019 оны 12 дугаар сарын 09-ний өдрийн 255 дугаар тушаалаар баталсан "Худалдан авах ажиллагааны цахим системээр тендер шалгаруулалт зохион байгуулах, холбогдох мэдээллийг зарлан мэдээлэх журам"-тай танилцахыг зөвлөж байна.</i></p>
<p>Г. ТЕНДЕР ИЛГЭЭХ, НЭЭХ</p>	
<p>ТШЗ 20.5.3</p>	<p>ТШЗ-ны 14 дүгээр зүйлд заасан болон V бүлгийн маягтуудаас гадна бусад тендерт оролцогчдод ил болох баримт бичгийн жагсаалт:</p> <p>(Үнэлгээний хороо нь доорх баримт бичгийн жагсаалтаас тухайн тендер шалгаруулалтад хамаарахгүй баримт бичгийг хасна. Энэ заалтыг тендерийн баримт бичгээс устгана)</p> <p>1.Тусгай зөвшөөрөл, зөвшөөрөлтэй болохыг нотлох баримт бичиг</p> <p>2.Тендерийн баримт бичгийн ТШЗ 15.3-т заасан жилүүдийн борлуулалтын орлогыг нотлох баримт бичиг</p> <p>3. Гэрээний үүргийн биелэлтийг хангах мөнгөн хөрөнгийн хэмжээг нотолж, байгууллагын дансны үлдэгдлийг нотлох баримт бичгээс бусад баримт бичиг (тендерийн баримт бичиг ТШЗ 15.2.4-т заасан)</p> <p>4. Ижил төстэй ажил гүйцэтгэж байсныг нотлох тендерийн баримт бичгийн ТШЗ 15.6-д заасан баримт бичиг</p> <p>5. Ажил гүйцэтгэхэд шаардлагатай хүний нөөцийн мэдээлэл,</p> <p>6. Ажил гүйцэтгэхэд ашиглагдах үндсэн машин механизм, техник хэрэгсэлтэй болохыг нотлох тендерийн баримт бичгийн ТШЗ 15.6.4-т заасан баримт бичиг,</p> <p>7. Тендерийн баримт бичгийн ижил төстэй ажил гүйцэтгэсэн туршлагыг нотлох гэрээний мэдээлэл,</p> <p>8. Техникийн чадавх болон туршлагын шалгуур үзүүлэлт, шаардлагыг хангахыг нотлох ТШЗ 15.6.5-т заасан бусад баримт,</p> <p>9. Түншлэлийн гишүүдийг тодорхойлох баримт бичиг,</p> <p>Тендерт оролцогч нь Хувь хүний нууцын тухай болон Байгууллагын нууцын тухай хуулиудаар ил болгохыг хориглосон мэдээллийг тусад нь файл үүсгэн ирүүлнэ. Тус файлын эхэнд тэдгээр мэдээллийг нууцлах үндэслэлийг бичгээр тайлбарлаж, тендерт оролцогчийн эрх бүхий этгээд баталгаажуулан ирүүлнэ.</p>

ТШЗ 21.1.	<p>Тендер хүлээн авах эцсийн хугацаа нь: Огноо: 2022 оны дүгээр сарын-ний өдөр Цаг: цаг минут</p> <p>Цахим тендерийн урилгад заасан тендер хүлээн авах эцсийн хугацаа нь цахим системийн серверийн цагаар тооцогдох бөгөөд хугацаа хоцорсон тендерийг хүлээж авахгүй.</p>
ТШЗ 23.1.	<p>Тендерийн нээлтийг доор дурдсан хугацаанд цахим системээр хийх бөгөөд нээлтийн мэдээллийг тендерт оролцогч цахим системээр хүлээн авна.</p> <p>Огноо: 20.. оны .. дугаар сарын ..-ны өдөр]</p> <p>Цаг:..... цаг минут</p> <p>Тендер нээх газрын хаяг: Хөвсгөл аймгийн Мөрөн сум, 8 дугаар баг, Удирдлагын ордон, Орон нутгийн өмчийн газар, тендерийн нээлтийн өрөө</p>
ТШЗ 27.2	<p>Үнэлгээнд харгалзах нэмэлт шалгуур үзүүлэлт ашиглах эсэх: [“Ашиглана” эсхүл “Ашиглахгүй” гэж бич] Хэрэв “Ашиглах” бол IV бүлгийн үнэлгээнд харгалзах шалгуур үзүүлэлтээс аль тохирохыг тусгана]</p>
Ё. БУСАД	
ТШЗ 37.1	<p>Урьдчилгаа төлбөр олгох эсэх: [“Тийм” эсхүл “Үгүй” гэж бич]</p> <p>Урьдчилгаа төлбөрийн баталгааны мөнгөн дүнтэй тэнцэхүйц хэмжээний урьдчилгаа төлбөр олгож болно.</p> <p>Гэрээнд заасан маягтын дагуу урьдчилгаа төлбөрийн баталгаа ирүүлнэ.</p>

ХАРЬЦУУЛАЛТЫН АРГААР АЖИЛ ХУДАЛДАН АВАХ ГЭРЭЭ БАТАЛГААЖУУЛАХ МАЯГТ

[Тендер шалгаруулалтын нэр] гэрээ.
Дугаар № [Тендер шалгаруулалтын дугаар]

..... хот/аймаг

Нэг талаас [захиалагчийн нэр] (цаашид "захиалагч" гэх), нөгөө талаас [гүйцэтгэгчийн нэр] (цаашид "гүйцэтгэгч" гэх) нь Гүйцэтгэгчийн ирүүлсэн тендерийг хүлээн зөвшөөрч энэхүү гэрээг дараах нөхцөлтэйгөөр байгуулав.

Энэхүү гэрээ нь Захиалагч болон Гүйцэтгэгчийн хооронд ажил гүйцэтгэх, дагалдах үйлчилгээ үзүүлэх болон үнэ төлөхтэй холбогдон үүсэх харилцааг зохицуулна.

6. Энэ гэрээний дагуу гүйцэтгэх ажлын үнэ нь **[гэрээний үнийг тоогоор болон үсгээр]** төгрөг (цаашид "гэрээний үнэ" гэх) байна. Гэрээний үнэ нь санхүүжилтийн дээд хэмжээ байна.
7. Гэрээний үнийг гүйцэтгэгч.....-ийн харилцахбанкны дугаар дансанд шилжүүлнэ.
8. Дор дурдсан баримт бичиг нь цаашид гэрээний хэсэг болно. (цаашид "гэрээний баримт бичиг" гэх). Үүнд:
 - 8.1. Гэрээ байгуулах эрх олгох тухай мэдэгдэл;
 - 8.2. Гүйцэтгэгчийн ирүүлсэн тендер;
Ажлын зураг төсөл, өртгийн хяналтын төсөв;
 - 8.3. Гэрээний 1 дүгээр хавсралт (Гэрээний ерөнхий нөхцөл)
 - 8.4. Гэрээний 2 дугаар хавсралт (Гэрээний тусгай нөхцөл)
 - 8.5. Гэрээний 3 дугаар хавсралт(Барилга байгууламжийн ажлын үе шатанд хийх ажлын хуваарь¹⁶);
 - 8.6. Гэрээний 4 дүгээр хавсралт (**Ажил, материал, бүтээц хийцийн техникийн тодорхойлолт**)
 - 8.7. Гэрээний 5 дугаар хавсралт (Санхүүжилтийн хуваарь);
 - 8.8. Гэрээний 6 дугаар хавсралт (..... банкнаас гаргасан дугаартай төгрөгийн дүнтэй урьдчилгаа төлбөрийн баталгаа);
 - 8.9. Гэрээний 7 дугаар хавсралт (Бусад шаардлагатай баримт бичиг¹⁷);

9. Гэрээ нь энд дурдсан ажлыг гүйцэтгэх талаарх талуудын хоорондын эцсийн тохиролцоо болох ба урьд өмнө үйлдсэн бүх хэлцлийг орлоно. Хэрэв гэрээний бичиг баримтууд хоорондоо зөрчилдвөл дээр дурдсан дарааллын дагуу ач холбогдол өгч шийдвэрлэнэ.

10. ЗАХИАЛАГЧ, ГҮЙЦЭТГЭГЧИЙН ЭРХ, ҮҮРЭГ

5.1. Захиалагч, гүйцэтгэгч нь холбогдох хууль тогтоомж, гэрээний ерөнхий болон тусгай нөхцөл түүний хавсралтад заасан эрх, үүргийг заавал хэрэгжүүлж, хариуцлагыг хүлээнэ.

5.2. Бараа, ажил, үйлчилгээний чанарын баталгаат болон зүгшрүүлэх, тохируулах хугацаанд гүйцэтгэгчийн хүлээсэн үүргийн биелэлтийг баталгаажуулах зорилгоор гэрээний үнийн дүнгийн хувьтай тэнцэх хэмжээний мөнгийг сүүлийн санхүүжилтээс суутган

¹⁶ Нэгж үнийн гэрээнд "үе шатны ажлын хуваарь" гэснийг "ажлын тоо хэмжээ" гэж солино.

¹⁷ Хоёр тал харилцан тохиролцож гэрээний нөхцөлд оруулсан зайлшгүй шаардлагатай нэмэлт, өөрчлөлтүүд.

тооцож 1 жилийн хугацаанд Хөвсгөл аймгийн Засаг даргын Тамгын газрын төрийн сангийн дансанд байршуулна.

5.3. Ажлыг Улсын комисс болон захиалагчийн ажлын хэсэгт хүлээлгэн өгснөөс хойш зүгшрүүлэх, тохируулах хугацааны 1 жил болон Барилгын тухай хуулийн 14 дүгээр зүйлийн 14.6 дахь хэсэгт заасан 3 жилийн хугацаанд чанаргүй болон дутуу гүйцэтгэлийн улмаас барилга байгууламж, тоног төхөөрөмж, материал бүтээцэд гарсан зөрчил, гологдлыг засварлах шаардлага гарсан тохиолдолд захиалагч нь гүйцэтгэгчид бичгээр мэдэгдэнэ. Гүйцэтгэгч нь захиалагчийн хүсэлтийн дагуу барилгын ажлын зөрчил, гологдлыг арилгах үүрэг хүлээнэ.

5.4. Гүйцэтгэгч нь гэрээний дагуу захиалагчийн төлөх төлбөрийг үндэслэн энэхүү гэрээний бүх нөхцөл, болзолд нийцүүлэн энд заасан ажлыг бүрэн, чанартай гүйцэтгэж, зөрчил, гологдол арилгах үүрэг хүлээнэ.

5.5. Гүйцэтгэгч нь гэрээний 5.4 дахь хэсэгт заасан мэдэгдэл авсан өдрөөс хойш 30 хоногийн дотор гүйцэтгээгүй тохиолдолд захиалагч энэхүү гэрээний 5.3 дахь хэсэгт заасан барьцаа хөрөнгөөс гарган засварын ажлыг бусад этгээдээр гүйцэтгүүлэх буюу үүргээ гүйцэтгээгүй гүйцэтгэгчийг "Тендерт орох эрхээ хязгаарлуулсан этгээдийн бүртгэл"-д бүртгүүлэхээр холбогдох байгууллагад хандана.

5.6 Барилгын ажлын гэрээний төлбөрийг санхүүжилтийн хуваарийн дагуу гүйцэтгэлийн үр дүнгээр санхүүжүүлэх бөгөөд гэрээний төлбөрийн үлдэгдэл 10-аас доошгүй хувийн санхүүжилтийг барилгын ажлыг дуусган улсын комисст хүлээлгэн өгч, гэрээ дүгнүүлсний дараа олгоно.

5.7. Ажил нь нэмэгдсэн өртгийн албан татвараас чөлөөлөгдөхгүй.

5.8. Зайлшгүй шаардлагаар гэрээнд нэмэлт өөрчлөлт оруулах шаардлага гарвал талууд харилцан тохиролцож гэрээний үнэ, ажлын тоо хэмжээнээс бусад асуудлаар зохих өөрчлөлт оруулж болох бөгөөд тус өөрчлөлтийг бичгээр гаргаж талууд баталгаажуулсан нөхцөлд хүчин төгөлдөр болсонд тооцно.

5.9 Гүйцэтгэгчид олгох гэрээний төлбөрөөс дараах зардлуудыг захиалагчийн холбогдох дансанд суутгана. Үүнд:

- Зураг төсөв, инженер геологи, эксперт үнэ: /...../ төгрөг
 - Захиалагчийн хяналтын зардал: /...../ төгрөг
 - Зураг төсөл зохиогчийн хяналтын зардал: /...../ төгрөг
 - Магадлашгүй ажил: /...../ төгрөг
- Зураг төсөвт тусгагдаагүй зайлшгүй хийгдэх болзошгүй ажлын зардлыг магадлашгүй ажлын зардлаас санхүүжүүлж болно.

5.10. Захиалагч нь гэрээний дагуу гүйцэтгэгчийн хийх ажил болон зөрчил, гологдол арилгах үйлчилгээг үндэслэн гэрээний төлбөр төлөх болон чанарын баталгааны барьцаа хөрөнгийг гүйцэтгэгчид чөлөөлөн олгох үүрэг хүлээнэ.

5.11. Гэрээнд холбогдох асуудлаар талууд албан бичгээр харилцана.

5.12. Талуудын санаачлагаар гэрээг цуцалсан тохиолдолд гэрээг дүгнэж хохиролыг тооцож хохирол тооцсон мэдэгдлийг хариуцагч талд хүргүүлж, гэм буруутай тал хохиролыг барагдуулна.

5.12. Барилгын талбайд байгаа материал, бүтээцийн лабораторийн шинжилгээ, сертификат, тохиролын гэрчилгээг барилгын талбайд байлгах, угсралт, суурилуулалтад оруулахаас өмнө захиалагчаар хянуулж, холбогдох зөвшөөрлийг авсан байна.

5.13. Гүйцэтгэгч нь урьдчилгаа төлбөрийн баталгааг ажил нийлүүлсэн тухай мэдэгдэл (ажлыг ашиглалтад хүлээн авах акт) гарснаас хойш 28 хоногийн хугацаанд хүчинтэй

байлгана. Ажил нийлүүлэлт дуусаагүй тохиолдолд урьдчилгаа төлбөрийн баталгааг чөлөөлөхийг хориглох бөгөөд баталгаа чөлөөлсөн нөхцөлд захиалагчийн шийдвэрээр гүйцэтгэгчтэй байгуулсан энэ гэрээг цуцлана.

6. ГЭРЭЭНИЙ ТАЛУУДЫН ХҮЛЭЭХ ХАРИУЦЛАГА

- 6.1. Гүйцэтгэгч нь ажлын тендерт өөрийн ирүүлсэн баримт бичиг, ажлын гүйцэтгэлийн талаар бүрдүүлж өгсөн зураг, төсөв, баримт материалын үнэн зөвийг бүрэн хариуцна.
- 6.2. Талууд бие биенийхээ өмнөөс гуравдагч этгээдийн өмнө ямар нэгэн хариуцлага хүлээхгүй.
- 6.3. Талууд гэрээгээр хүлээсэн үүргээ бусдад шилжүүлэхгүй. Шилжүүлсэн тохиолдолд үүсэх үр дагаврыг шилжүүлсэн тал өөрөө хариуцна.
- 6.4. Гүйцэтгэгч нь захиалагчаас хүлээн авсан ажлын талбай болон барилга байгууламж, эд хөрөнгийн бүрэн бүтэн байдлыг хангаж, эд хөрөнгийн бүрэн хариуцлага хүлээнэ.
- 6.5. Гэрээнд хамаарах хууль тогтоомжийн холбогдох заалт болон энэ гэрээний ерөнхий нөхцөл, захиалагч, гүйцэтгэгчийн эрх, үүрэг, тусгай нөхцөл, бусад нөхцөлийг зөрчсөн тал "Захиргааны ерөнхий хууль"-ийн 56 дугаар зүйлийн 56.1, "Барилгын тухай хууль"-ийн 50 дугаар зүйл, "Иргэний хууль"-ийн 222 дугаар зүйлийн 222.4, 223 дугаар зүйлийн 223.1, 223.2, 225 дугаар зүйлийн 225.5, 227 дугаар зүйлийн 227.1, 227.3, 227.5, 229 дүгээр зүйлийн 229.1, 230 дугаар зүйлийн 230.1, 230.2, 231 дүгээр зүйлийн 231.1.1, 231.1.3, 232 дугаар зүйлийн 232.6, 234 дүгээр зүйлийн 234.4, 249 дүгээр зүйлийн 249.1, 349 дүгээр зүйлийн 349.1, 355 дугаар зүйлийн 355.6, 457 дугаар зүйлийн 457.10 дахь хэсгүүдэд заасан хариуцлагыг хүлээнэ.
- 6.5. Гүйцэтгэгчтэй байгуулсан гэрээг захиалагчийн санаачлагаар болон нийлүүлэгчийн хүсэлтээр цуцалсан тохиолдолд нийлүүлэгчээс гаргасан "Урьдчилгаа төлбөрийн баталгаа"-г захиалагчийн өмчлөлд "үл маргах журам"-аар шилжүүлэх үүргийг баталгаа гаргагч банк хариуцана.
- 6.6. Гэрээний хэрэгжилттэй холбоотой маргаан гарсан тохиолдолд талууд харилцан зөвшилцөж шийдвэрлэхийг эрмэлзэх бөгөөд зөвшилцөж чадаагүй тохиолдолд шүүхээр шийдвэрлүүлнэ.

7. ГЭРЭЭГ ЦУЦЛАХ ҮНДЭСЛЭЛ.

Гэрээг дор дурьдсан үндэслэлээр цуцална. Үүнд:

- 7.1 "Захиргааны ерөнхий хууль"-ийн 56 дугаар зүйлийн 56.2, 56.3, "Иргэний хууль"-ийн 221 дүгээр зүйлийн 221.3, 225 дугаар зүйлийн 225.3, 225.7, 240 дүгээр зүйлийн 240.1.2, 249 дүгээр зүйлийн 249.1, 356 дугаар зүйлийн 356.1, 356.2, 356.3 дахь хэсгүүд энэ гэрээний ерөнхий нөхцөлийн 56.2 дахь хэсэг, гэрээний тусгай нөхцөлийн ГЕН 56.1 дэх хэсэг, гэрээний ерөнхий болон тусгай нөхцөлд заасан гэрээнээс татгалазах, гэрээг цуцлах нөхцөл байдал тус тус бий болсон
- 7.2 Захиалагч, гүйцэтгэгч талууд гэрээний үүргээ биелүүлээгүйн улмаас гэрээг сунгах бололцоогүй болсон эсхүл ажлын үе шатны хуваарьт заасан ажил хийгдээгүй, чанаргүй гүйцэтгэл гарсан, барилгын ажилын гүйцэтгэлийг хийхдээ мэргэжлийн алдаа гаргасан захиалагчийн баталсан техникийн тодорхойлолтыг хангахааргүй материалыг ашигласан зэрэг нь эрх бүхий албан тушаалтны дүгнэлтээр тогтоогдсон
- 7.3 Гүйцэтгэгч гэрээний үүрэг, захиалагчийн болон эрх бүхий хяналт шалгалтын байгууллагын дүгнэлт албан шаардлагыг биелүүлээгүй, гэрээний үүргээ зөрчсөн, эсхүл захиалагчаас хүлээн авсан ажлын талбай, барилга байгууламжийг учирч болох эрсдлээс хамгаалах, зүй зохистой ашиглах арга хэмжээ аваагүй, гэрээний үүргээсээ өөрөө татгалзсан зэрэг тохиолдолдлууд,
- 7.4 Гэрээг цуцалж байгаа тохиолдолд гэрээ цуцалж байгаа тал нь нөгөө талдаа энэ тухай хуанлийн 14 хоногийн өмнө мэдэгдэнэ.

8. ГЭРЭЭ ХҮЧИН ТӨГӨЛДӨР БОЛОХ

8.1. Гэрээг 5 хувь үйлдэж захиалагч тал гурав, гүйцэтгэгч тал 2 хувийг хадгална. Талууд гэрээнд гарын үсэг зурж баталгаажуулсан өдөр гэрээ хүчин төгөлдөр болно.

8.2 Сангийн сайдын 2021 оны 7 дугаар сарын 30-ны өдрийн 145 дугаар тушаалын 2 дугаар хавсралтаар баталсан "ажил худалдан авах ажиллагаа"-ны тендерийн жишиг баримт бичгийн гэрээний ерөнхий нөхцөл, болон энэ гэрээний 3 дахь хэсэгт заасан баримт бичгүүд нь гэрээний салшгүй хэсэг байна.

8.3 Энэхүү гэрээний нөхцөлд гэрээнд заасан ажлын тоо хэмжээ, үнэ өөрчлөхөөс бусад асуудлаар нэмэлт гэрээ байгуулж болох бөгөөд уг нэмэлт гэрээ нь үндсэн гэрээний салшгүй хэсэг болно.

8.4 Энэхүү гэрээ нь гэрээг цуцалснаас бусад тохиолдолд "Барилгын тухай хууль"-ийн 14 дүгээр зүйлийн 14.6 дахь хэсэг заасан хугацаа дуусах өдөр хүртэл хүчинтэй байна.

9. ГЭРЭЭ ДҮГНЭХ

9.1 Захиалагч болон гүйцэтгэгч байгууллага хамтран ажил гүйцэтгэх гэрээг дүгнэнэ.

9.2 Барилга угсралтын ажлын үндсэн гэрээ болон нэмэлт гэрээг тухайн үе шатанд хийгдсэн ажлын гүйцэтгэл, гэрээний бусад нөхцлийг үндэслэн дүгнэнэ.

9.3 Барилгын ажлын гүйцэтгэл бүрэн дууссан тохиолдолд захиалагч, гүйцэтгэгч, ашиглагч, зохиогч хамтран уг барилга багууламжид үзлэг шалгалт хийсэн тухай техник хяналтын нэгдсэн дүгнэлт болон Барилгын тухай хуулийн 48 дугаар зүйлд заасан баримт бичгийг захиалагчаас аймгийн Газрын харилцаа, барилга, хот байгуулалтын газарт хүргүүлнэ.

9.4 Байгууламжийг ашиглалтад оруулах комисс ажиллуулах асуудлыг аймгийн Газрын харилцаа барилга, хот байгуулалтын газар зохион байгуулна.

9. Гэрээний хэрэгжилттэй холбоотой асуудлаар талуудыг дараах эрх бүхий этгээдүүд төлөөлнө. Үүнд:

9.1. Захиалагчийн төлөөлөгчийн мэдээлэл

Эцэг /эх/-ийн нэр:

Нэр:

Албан тушаал:

Ажлын утас:

Гар утас:

Цахим шуудан:

9.2. Гүйцэтгэгчийн төлөөлөгчийн мэдээлэл

Эцэг/эх/-ийн нэр:

Нэр:

Албан тушаал:

Ажлын утас:

Гар утас:

Цахим шуудан:

ЗАХИАЛАГЧИЙГ ТӨЛӨӨЛЖ:

АЙМГИЙН ЗАСАГ ДАРГЫН ТАМГЫН
ГАЗРЫН ХЭЛТСИЙН ДАРГА

.....
АЙМГИЙН ОРОН НУТГИЙН ӨМЧИЙН
ГАЗРЫН ДАРГА

.....
Б.ДОЛЖИНСОРОГДОГ

ГҮЙЦЭТГЭГЧИЙГ
ТӨЛӨӨЛЖ:

**ХАРЬЦУУЛАЛТЫН АРГААР АЖИЛ
ХУДАЛДАН АВАХ ГЭРЭЭНИЙ ТУСГАЙ НӨХЦӨЛ**

ГЕН 3.2.	Ажил эхлэх хугацаа: 2022 оны сарын.... -ны өдөр
ГЕН 4.2.	Урьдчилгаа төлбөрийн хэмжээ: Урьдчилгаа төлбөрийн баталгааны мөнгөн дүнтэй тэнцэхүйц хэмжээний урьдчилгаа төлбөр олгож болно.
ГЕН 4.3.	Урьдчилгаа төлбөрийн хугацаа: Урьдчилгаа төлбөр олгох хугацаа: Гүйцэтгэгч урьдчилгаа төлбөрийн баталгаа гарган захиалагчид ирүүлсэн өдрөөс хойш ажлын 15 хоногийн дотор
ГЕН 4.4.	Төлбөр төлөх хугацаа: Төлбөр төлөх хугацаа: 2022 оны сарын-ны өдөр Төлбөрийг хэсэгчилсэн төлөх бол, Төлбөр төлөх үе шатны хугацаа: 2022 оны сарын-ны өдөр
ГЕН 5.1.	Урьдчилгаа төлбөрийн баталгаа: Урьдчилгаа төлбөрийн баталгааны хэмжээ: Урьдчилгаа төлбөрийн дүнтэй тэнцүү байна. ¹⁸ Урьдчилгаа төлбөрийн баталгаа ирүүлэх хугацаа: 2022 оны сарын-ны өдөр
ГЕН 5.2.	Чанарын баталгаа: Чанарын баталгаа шаардах эсэх: [Чанарын баталгаа шаардана/ шаардахгүй] Чанарын баталгаа шаардах бол, Чанарын баталгааны хэмжээ: [Гэрээний үнийн дүнгийн 5-10% хооронд сонго.]
ГЕН 5.6.	Баталгаат хугацаа: Баталгаат хугацаа шаардах эсэх: [баталгаат хугацаа шаардана/ шаардахгүй] Баталгаат хугацаа шаардах бол, Баталгаат хугацаа: [Тендерийн баримт бичигт үндэслэн хугацаа тогтоож бичих.]
ГЕН 6.5.	Даатгал: [Ажлын онцлогийг харгалзан гарч болох даатгалын эрсдэлийг тодорхойлон Гүйцэтгэгчийн даатгуулах даатгалуудыг нэрлэн бичих]
ГЕН 7.3.	Гомдлын шаардлага гаргах хугацаа: Гомдлын шаардлага гаргах хугацаа: [Доголдол илрүүлсэн үеэс хойш хэд хоног байхыг тогтоож бичих.]
ГЕН 9.17.	Захиалагчийн төлөх алдангийн хувь:

¹⁸ Урьдчилгаа төлбөрийн баталгааны дүн нь урьдчилгаа төлбөрийн дүнтэй тэнцүү байна.

	Алдангийн хувь, хэмжээ: [0.1-ээс 0.5 хооронд сонго.]
ГЕН 9.18.	Гүйцэтгэгчийн төлөх алдангийн хувь: Алдангийн хувь, хэмжээ: [0.1-ээс 0.5 хооронд сонго.]